



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙



เทศบาลตำบลโนนดินแดง
อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์



ประกาศเทศบาลตำบลโนนดินแดง

เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลโนนดินแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่เทศบาลตำบลโนนดินแดง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ มีประกาศลงวันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ เทศบาลตำบลโนนดินแดง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนดำเนินงาน” ข้อ ๑๐(๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลโนนดินแดง ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนดินแดง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกเทศมนตรีตำบลโนนดินแดง ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลโนนดินแดง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่นายกเทศมนตรีตำบลโนนดินแดง ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโนนดินแดงมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุกชัย กอชัยศิริกุล)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลโนนดินแดง

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโนนดินแดง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ ทั้งที่ปรากฏอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการ ทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

เทศบาลตำบลโนนดินแดง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	
	๑. บทนำ	๑
	๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
	๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
	๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๘
	๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๙
	หลักการและเหตุผล	๙
ส่วนที่ ๒	บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์และงบประมาณ	
	๑. บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)	๑๐
	๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)	๑๔
	๓. บัญชีครุภัณฑ์	๔๐
	๔. รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	๔๕
	ภาคผนวก	
	ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	

บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาว่าร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อ แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการ ดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไข แผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อ พัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำ แผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการ ดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึง ครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงาน อื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการ ดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จ

ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการ พัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหาร ท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณ รายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณ จากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร ท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักใน แผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการ ดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความ รับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยน วิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอน ในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงาน ราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือน มกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลง ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๑	๖ ตุลาคม ๒๕๖๘	<u>บันทึกข้อความต้นเรื่อง</u> บันทึกการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อแจ้งให้ทุกส่วนราชการในสังกัด รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแบบ ผด.๐๒ ส่งให้ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาจัดทำร่างแผนการดำเนินการให้คณะกรรมการพัฒนาภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘(กรณีที่ได้รับอนุมัติให้โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หรืองบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ให้ส่งรายละเอียดตามแบบ ผด.๐๒ ภายใน ๗ วัน)
๒	๖ ตุลาคม ๒๕๖๘	<u>หนังสือแจ้งหัวหน้าส่วนราชการ ส่วนกลาง/รัฐวิสาหกิจ</u> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อแจ้งอำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจที่ดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นจริงในพื้นที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อนำโครงการ/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุ มาดำเนินการจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยกำหนดส่งโครงการ (หรือตามแบบที่กำหนด) ภายในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ หากพ้นกำหนดนี้ไปก็สามารถจัดส่งเอกสารได้แต่จะได้นำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เพิ่มเติมต่อไป

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๓	๖ ตุลาคม ๒๕๖๘	<u>บันทึกข้อความการจัดทำแผนการดำเนินงาน</u> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อกำหนดให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของตนเอง นำแผนงาน/โครงการพัฒนา /กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุในการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ให้ถูกต้องครบถ้วน แล้วจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบภายในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของแผนงานโครงการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุที่จัดลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ว่าถูกต้องครบถ้วนเพียงใด และปรับปรุงในส่วนที่ไม่ครบถ้วน ถูกต้องนั้น พร้อมแจ้งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับทราบเพื่อยืนยันความถูกต้องตามที่ได้ดำเนินการไปนั้น ภายในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ และหากสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ไม่ยืนยันหรือแก้ไขใด ๆ ถือว่าเห็นชอบในหลักการตามที่สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบ ดำเนินการ
๔	๖ ตุลาคม ๒๕๖๘	<u>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการสนับสนุน</u> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘
๕	๘ ตุลาคม ๒๕๖๘	<u>ประชุมคณะกรรมการสนับสนุน</u> บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ทราบถึงแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งที่ เป็นงบประมาณของเทศบาลตำบลตัวอย่าง และที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลตัวอย่าง มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ

		สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการ
ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๖	๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	<u>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนา</u> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือ บันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนการ ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๗	๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	<u>ประชุมคณะกรรมการพัฒนา</u> บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนา พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อ เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศ แผนการดำเนินงานภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่ วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงาน ราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้อง ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการ ขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
๘	๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	<u>บันทึกข้อความขออนุมัติแผนการดำเนินงาน</u> เมื่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้จัดร่าง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในการประชุม คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล ได้ให้ความเห็นชอบแผนการ ดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในการประชุมคณะกรรมการ พัฒนาเทศบาล เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เพื่อให้การจัดทำ แผนการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือ สั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควรดำเนินการ ประกาศเป็นแผนการ ดำเนินงาน สำเนาให้งานประชาสัมพันธ์ ปิดประกาศ ทั้งนี้ให้ปิดประกาศ แผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชน ในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตรวจสอบ ความถูกต้องและให้เกิดความเรียบร้อยของแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศใช้ เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๙	๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการหรือสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่อื่น ๆ ที่เห็นว่าเหมาะสม ลงในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรืออาจปิดประกาศให้ประชาชนได้ทราบตลอดไปจนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
		สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานภายในได้แก่ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้ทราบในการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และแจ้งให้อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่ หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาคประชาสังคมต่าง ๆ สมาทท้องถิ่น (รวมถึงแจ้งเป็นรายบุคคลของสมาชิกสภาท้องถิ่น) พร้อมรูปเล่มแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้ให้ด้วยอย่างน้อย ๑ เล่ม

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามามีดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลโนนดินแดง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และ ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลตัวอย่าง อำเภอตัวอย่างจังหวัดตัวอย่าง มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลโนนดินแดง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ จะใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตัวอย่าง เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลโนนดินแดง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑.๑ การบูรณาการการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม กีฬา สาธารณสุข และ แรงงานแบบองค์รวม	การศึกษา	๗	๒๐.๕๙	๑๑,๙๙๓,๓๒๖	๔๑.๓๔	กองการศึกษา
		สาธารณสุข	๙	๒๖.๔๗	๕๒๓,๐๐๐	๑.๘๐	กองสาธารณสุข
		การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๑	๒.๙๔	๓๐,๐๐๐	๐.๑๐	กองการศึกษา
	๑.๒ สร้างค่านิยม จิตสำนึกและ พัฒนา ศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม ของเด็กและเยาวชน และประชาชน	บริหารงานทั่วไป	๙	๒๖.๔๗	๑๓๘,๐๐๐	๐.๔๘	สำนัก ปลัดเทศบาล

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
	๑.๓ สนับสนุนและส่งเสริมการจัดสวัสดิการให้แก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและพัฒนาสถาบันครอบครัว	บริหารงานทั่วไป	๑	๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๗	สำนัก ปลัดเทศบาล
		สังคมสงเคราะห์	๔	๑๑.๗๖	๑๒๕,๐๐๐	๐.๔๓	กองสวัสดิการฯ
		งบกลาง	๓	๘.๘๒	๑๖,๑๘๕,๖๐๐	๕๕.๗๘	กองสวัสดิการฯ
รวม			๓๔	๙๗.๐๖	๒๙,๐๑๔,๙๒๖	๑๐๐	
๒ การพัฒนาการท่องเที่ยว	๒.๒ อนุรักษ์ ฟื้นฟู ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๕	๑๐๐.๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๑๐๐	กองการศึกษา
รวม			๕	๑๐๐.๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๑๐๐	
๓ การพัฒนาเกษตรกรรมและอุตสาหกรรมครบวงจร	๓.๒ เพิ่มพูนทักษะการพัฒนาอาชีพ ด้านเกษตรกรรมและอุตสาหกรรมในระดับครัวเรือนและชุมชน	สังคมสงเคราะห์	๐	๐	๐	๐	กองสวัสดิการฯ
รวม			๐	๐	-	๐	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔ การเสริมสร้างความมั่นคง และความสงบเรียบร้อย	๔.๑ เสริมสร้างความสงบเรียบร้อย และความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน	การรักษาความ สงบภายใน	๓	๓๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	๐.๕๕	สำนัก ปลัดเทศบาล
	๔.๒ ป้องกันและแก้ปัญหาอาชญากรรม การทุจริตและคอร์รัปชัน	สาธารณสุข	๑	๑๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	๐.๑๘	กองสาธารณสุขฯ
	๔.๓ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับ ชุมชน/หมู่บ้านและหน่วยงานอื่น	บริหารงานทั่วไป	๑	๑๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	๐.๑๘	กอง ยุทธศาสตร์ฯ
	๔.๔ พัฒนาระบบคมนาคมขนส่ง สาธารณูปโภค อาคารสถานที่ และ โครงสร้างระบบผังเมืองเพื่อรองรับ การขยายตัวของประชากรให้ได้ มาตรฐาน	อุตสาหกรรมและ การโยธา	๑	๑๐.๐๐	๕,๐๐๐,๐๐๐	๙๑.๕๘	กองการศึกษา
	๔.๕ ส่งเสริมการอนุรักษ์และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	สาธารณสุข	๒	๒๐.๐๐	๑๕,๐๐๐	๐.๒๗	กองสาธารณสุขฯ
	๔.๖ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและ พัฒนาภูมิทัศน์บ้านเมือง	เคหะและชุมชน	๑	๑๐.๐๐	๓๗๕,๐๐๐	๖.๘๗	กองสาธารณสุขฯ
	๔.๗ การบริหารจัดการขยะ	สาธารณสุข	๑	๑๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๓๗	กองสาธารณสุขฯ
รวม			๑๐	๑๐๐.๐๐	๕,๔๖๐,๐๐๐	๑๐๐	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๕ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร	๕.๑ พัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากร ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ ส่งเสริมการพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	บริหารงานทั่วไป	๓	๑๐๐.๐๐	๗๓,๐๐๐	๑๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล
รวม			๓	๑๐๐.๐๐	๗๓,๐๐๐	๑๐๐	
รวมทั้งสิ้น			๕๒		๓๕,๑๔๗,๙๒๖		

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลโนนดินแดง

๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต
- ๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การบูรณาการการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม กีฬา สาธารณสุข และแรงงานแบบองค์รวม
- (๑) แผนงาน การศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อให้เด็กได้รับการพัฒนา ความสามารถต่างๆตาม ศักยภาพ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าจัดเวที ค่า ของรางวัล ค่าชุดการแสดง และค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการ จัดงานตามระเบียบกำหนด	๕๐,๐๐๐	เขตเทศบาล	กองการศึกษา				↔									แล้วเสร็จ เดือน ม.ค.
๒	อุดหนุนสำหรับอาหาร กลางวัน (เงินอุดหนุนส่วน ราชการ)	อุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านน้อยสะแกกวน	๔๖๙,๘๐๐	โรงเรียน บ้านน้อย สะแกกวน	กองการศึกษา		↔					↔						แล้วเสร็จ เดือน พ.ค.
๓	อุดหนุนสำหรับอาหาร กลางวัน (เงินอุดหนุนส่วน ราชการ)	อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน	๑,๕๙๗,๒๐๐	โรงเรียน อนุบาล โนนดินแดง	กองการศึกษา		↔					↔						แล้วเสร็จ เดือน พ.ค.

(๑) แผนงาน การศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๔	โครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว(อาหารเสริมนม)	เพื่อให้เด็กมีโภชนาการที่ดี โดยดำเนินการจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ทั้งนมพลาสเจอร์ไรส์และนม ยูเอชที	๒,๑๘๔,๖๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, โรงเรียนเทศบาลตำบลโนนดินแดง, โรงเรียนอนุบาลโนนดินแดง, โรงเรียนบ้านน้อยสะแกกวาน	กองการศึกษา													แล้วเสร็จเดือน ก.ย.

(๑) แผนงาน การศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๕	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาลตำบลโนนดินแดง	เพื่อให้เด็กได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงและได้คุณภาพ ประกอบด้วย	๔,๕๗๗,๕๖๖	โรงเรียนเทศบาลตำบลโนนดินแดง	กองการศึกษา														แล้วเสร็จเดือน ก.ย.
๖	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนดินแดง	เพื่อให้เด็กได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงและได้คุณภาพ ประกอบด้วย	๔๘๖,๗๒๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนดินแดง	กองการศึกษา														แล้วเสร็จเดือน ก.ย.
๗	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาลตำบลโนนดินแดง ระดับมัธยมศึกษา	เพื่อให้เด็กได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงและได้คุณภาพ ประกอบด้วย	๒,๖๒๗,๔๔๐	โรงเรียนเทศบาลตำบลโนนดินแดง ระดับมัธยมศึกษา	กองการศึกษา														แล้วเสร็จเดือน ก.ย.
รวม		๗	๑๑,๖๙๑,๓๒๖																

(๒) แผนงาน สาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการควบคุมประชากรสุนัขและแมวด้วยการทำหมัน	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ยาเคมีและเวชภัณฑ์เพื่อทำหมันสุนัขและแมว	๕๐,๐๐๐	คลินิกชุมชนพื้นที่เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม												แล้วเสร็จเดือน มิ.ย.	
๒	โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออกโรคที่มียุงและแมลงเป็นพาหะนำโรค	จัดซื้อทรายกำจัดลูกน้ำสารเคมี ป้ายประชาสัมพันธ์จ้างเหมาพ่นหมอกควัน	๑๐๐,๐๐๐	คลินิกชุมชนพื้นที่เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม												แล้วเสร็จเดือน มี.ค.	
๓	โครงการป้องกันและควบคุมโรคระบาดตามฤดูกาล	ค่าใช้จ่ายจัดอบรมให้ความรู้, จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันควบคุมโรค,ติดตามสถานการณ์ เฝ้าระวังสถานการณ์ และแจ้งให้ประชาชนทราบเป็นระยะ, กิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโรคระบาด/ภัยพิบัติ	๑๐,๐๐๐	คลินิกชุมชนพื้นที่เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน

(๒) แผนงาน สาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๔	โครงการเฝ้าระวังคุณภาพน้ำบริโภคในเขตเทศบาล	ตรวจน้ำบริโภคในเขตเทศบาลเพื่อให้มีคุณภาพที่ได้มาตรฐานและจัดซื้อชุดตรวจ	๑๐,๐๐๐	ครอบคลุมพื้นที่เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม												ทุกไตรมาส
๕	โครงการศูนย์เรียนรู้อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน	ดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการจัดกิจกรรม,จัดกิจกรรมศูนย์เรียนรู้อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน จำนวนไม่น้อยกว่า๔ครั้ง/ปี,ถ่ายทอดความรู้และทักษะด้านสุขภาพ ฯ	๑๐,๐๐๐	เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม												ทุกไตรมาส
๖	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จัดซื้อวัคซีนและวัสดุอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง,ดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๗๐,๐๐๐	ครอบคลุมพื้นที่เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม											แล้วเสร็จเดือน มิ.ย.	

(๒) แผนงาน สาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๗	โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน)	กิจกรรมการดูแลสุขภาพแม่และเด็กอายุ ๐-๕ ปี ในชุมชน ,อบรมให้คำแนะนำกับพ่อแม่หรือผู้ปกครอง ประเมินเฝ้าระวังพัฒนาการและภาวะโภชนาการ มีการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง สนับสนุนอาหารเสริมนม ประเมินพัฒนาการ ส่งเสริมกิจกรรมการกิน กอด เล่น เล่า และส่งต่อเพื่อการรักษาในรายที่มีปัญหา	๑๐๘,๐๐๐	ครอบคลุมพื้นที่เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													แล้วเสร็จเดือน ก.ย.
๘	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน)	กิจกรรมพัฒนานามัย สิ่งแวดล้อมในหมู่บ้านตามหลักสุขภาพ ๖ รณรงค์ ส่งเสริมพฤติกรรมสุขอนามัยในครัวเรือนที่ถูกต้อง ให้ประชาชนมีความใส่ใจต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม	๑๕๒,๐๐๐	ครอบคลุมพื้นที่เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													แล้วเสร็จเดือน ก.ย.

(๒) แผนงาน สาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๙	โครงการจ้างเหมาบริการ สำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้น ทะเบียนสัตว์	จ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูล ของสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ในพื้นที่เขตเทศบาล	๑๓,๐๐๐		กอง สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม			←→							←→		แล้วเสร็จ เดือน ส.ค.
รวม		๙	๕๒๓,๐๐๐														

(๓) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการแข่งขันกีฬาสำหรับเด็ก เยาวชน พนักงาน ข้าราชการและประชาชนทั่วไป	เพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬาของเด็ก เยาวชน พนักงาน ข้าราชการและประชาชนทั่วไป โดยการจัดกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	๓๐,๐๐๐	เขตเทศบาล	กองการศึกษา													แล้วเสร็จเดือน มิ.ย.
รวม		๑	๓๐,๐๐๐															

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา สร้างค่านิยม จิตสำนึกและพัฒนา ศิลธรรม คุณธรรม จริยธรรม ของเด็กและเยาวชน และประชาชน

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการวันคล้ายวันพระราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	จัดซื้อธงชาติ/ธงตราสัญลักษณ์ประดับอาคารสำนักงาน เทศบาล และพื้นที่โดยรอบ, จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ตกแต่งซุ้มเฉลิมพระเกียรติ และบริเวณสถานที่จัดกิจกรรม	๑๕,๐๐๐	อาคารหอประชุมเทศบาลฯ	สำนักปลัดเทศบาล			↔										แล้วเสร็จเดือน ธ.ค.
๒	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว บดินทรเทพยวรางกูร ๒๘ กรกฎาคม	จัดซื้อธงชาติ/ธงตราสัญลักษณ์ประดับอาคารสำนักงาน เทศบาล และพื้นที่โดยรอบ, จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ตกแต่งซุ้มเฉลิมพระเกียรติ และบริเวณสถานที่จัดกิจกรรม	๑๕,๐๐๐	อาคารหอประชุมเทศบาลฯ	สำนักปลัดเทศบาล										↔			แล้วเสร็จเดือน ก.ค.

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ๓ มิถุนายน	จัดซื้อธงชาติ/ธงตราสัญลักษณ์ประดับอาคารสำนักงานเทศบาล และพื้นที่โดยรอบ, จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ตกแต่งซุ้มเฉลิมพระเกียรติ และบริเวณสถานที่จัดกิจกรรม	๑๕,๐๐๐	อาคารหอประชุมเทศบาลฯ	สำนักปลัดเทศบาล									↔				แล้วเสร็จเดือน มิ.ย.
๔	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชินีพันปีหลวง ๑๒ สิงหาคม	จัดซื้อธงชาติ/ธงตราสัญลักษณ์ประดับอาคารสำนักงานเทศบาล และพื้นที่โดยรอบ, จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ตกแต่งซุ้มเฉลิมพระเกียรติ และบริเวณสถานที่จัดกิจกรรม	๑๕,๐๐๐	อาคารหอประชุมเทศบาลฯ	สำนักปลัดเทศบาล											↔		แล้วเสร็จเดือน ส.ค.

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการวันนวมินทรมหา ราช	จัดซื้อธงชาติ/ธงตราสัญลักษณ์ ประดับอาคารสำนักงาน เทศบาล และพื้นที่โดยรอบ, จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ตกแต่งซุ้ม เฉลิมพระเกียรติ และบริเวณ สถานที่จัดกิจกรรม	๑๕,๐๐๐	อาคาร หอประชุม เทศบาลฯ	สำนัก ปลัดเทศบาล	↔												แล้วเสร็จ เดือน ต.ค.
๖	โครงการวันปิยมหาราช ๒๓ ตุลาคม	จัดซื้อพวงมาลาดอกไม้สด/ ดอกไม้ประดิษฐ์	๓,๐๐๐	หน้าที่ว่า การอำเภอ	สำนัก ปลัดเทศบาล	↔												แล้วเสร็จ เดือน ต.ค.
๗	โครงการเทิดพระเกียรติ พระบิดาแห่งการวิจัยและ พัฒนาข้าวไทย กิจกรรม เฉลิมพระเกียรติ "พิธีเกี่ยว วันพ่อ" (เงินอุดหนุนส่วน ราชการ)	เพื่อเทิดพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระบรมชน กาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลย เดชมหาราชบรมนาถบพิตร	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ ปกครอง อำเภอ โนนดินแดง	สำนัก ปลัดเทศบาล			↔										แล้วเสร็จ เดือน ธ.ค.

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	แล้วเสร็จ	
๘	โครงการเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ"พิธีหว่านวันแม่" (เงินอุดหนุนส่วนราชการ)	เพื่อเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการปกครองอำเภอโนนดินแดง	สำนักปลัดเทศบาล											↔		แล้วเสร็จเดือน ส.ค.	
๙	โครงการจัดงานวันพระลูกอนุสาวรีย์เราสู้ (เงินอุดหนุนส่วนราชการ)	เพื่อรำลึกถึงเกียรติประวัติและสดุดีวีรกรรมของวีรชนผู้กล้า	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการปกครองอำเภอโนนดินแดง	สำนักปลัดเทศบาล												↔		แล้วเสร็จเดือน ส.ค.
รวม		๙	๑๓๘,๐๐๐																

๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา สนับสนุนและส่งเสริมการจัดสวัสดิการให้แก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและพัฒนาสถาบันครอบครัว

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ (เงินอุดหนุนส่วนราชการ)	จัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาด	๒๐,๐๐๐	เหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	สำนักปลัดเทศบาล			↔										แล้วเสร็จเดือน ส.ค.
รวม		๑	๒๐,๐๐๐															

๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา สนับสนุนและส่งเสริมการจัดสวัสดิการให้แก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและพัฒนาสถาบันครอบครัว

(๒) แผนงาน สังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	เพื่อให้ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	๑๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุกหมู่บ้านของ ทต.โนนดินแดง	กองสวัสดิการสังคม													แล้วเสร็จเดือน ก.ย.
๒	โครงการฝึกอบรมและจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ	เพื่อให้ผู้สูงอายุมีกิจกรรมร่วมกัน	๑๕,๐๐๐	หอประชุมเทศบาล	กองสวัสดิการสังคม													แล้วเสร็จเดือนเม.ย.
๓	โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุเทศบาลตำบลโนนดินแดง	เพื่อให้ผู้สูงอายุมีกิจกรรมร่วมกัน	๘๐,๐๐๐	หอประชุมเทศบาล	กองสวัสดิการสังคม													แล้วเสร็จเดือน ก.ย.
๔	โครงการให้ความรู้เรื่องสุขภาพและการแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุ	เพื่อให้ผู้สูงอายุมีความรู้เรื่องการดูแลสุขภาพ และมีกิจกรรมร่วมกัน	๒๐,๐๐๐	หอประชุมเทศบาล	กองสวัสดิการสังคม													แล้วเสร็จเดือน ส.ค.
รวม		๔	๑๒๕,๐๐๐															

๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา สนับสนุนและส่งเสริมการจัดสวัสดิการให้แก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและพัฒนาสถาบันครอบครัว

(๓) แผนงาน งบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	๑๓,๒๔๔,๔๐๐	ครอบคลุมทุกหมู่บ้านของ ทต.โนนดินแดง	กองสวัสดิการสังคม													ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	จ่ายเบี้ยยังชีพความพิการให้กับผู้พิการเป็นการสนับสนุนสวัสดิการทางสังคม	๒,๘๑๕,๒๐๐	ครอบคลุมทุกหมู่บ้านของ ทต.โนนดินแดง	กองสวัสดิการสังคม													ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์เป็นค่าช่วยเหลือผู้ป่วยเอดส์	๑๒๖,๐๐๐	ครอบคลุมทุกหมู่บ้านของ ทต.โนนดินแดง	กองสวัสดิการสังคม													ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
รวม		๓	๑๖,๑๘๕,๖๐๐															

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลโนนดินแดง

๒. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการท่องเที่ยว
- ๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา อนุรักษ์ พื้นฟู ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- (๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการจัดงานประเพณี ลอยกระทง	เพื่อสืบสานงานประเพณีลอย กระทง จัดให้มีขบวนแห่ กระทง นางรำ สถานที่ลอย กระทง	๕๐,๐๐๐	เขื่อนลำ นางรอง	กองการศึกษา		↔											แล้วเสร็จ เดือน พ.ย.
๒	โครงการจัดงานประเพณี สงกรานต์	เพื่อสืบสานงานประเพณี สงกรานต์ จัดให้มีขบวนแห่ นางสงกรานต์ นางรำ ค่าจัด สถานที่ สรงน้ำพระและรดน้ำ ผู้สูงอายุ	๕๐๐,๐๐๐	เขต เทศบาล	กองการศึกษา						↔							แล้วเสร็จ เดือน เม.ย.
๓	โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่	เพื่อสืบสานงานวันขึ้นปีใหม่ จัดให้มีทำบุญตักบาตร ข้าวสารอาหารแห้ง	๒๐,๐๐๐	หอประชุม เทศบาล	กองการศึกษา			↔	↔									แล้วเสร็จ เดือน ม.ค.

(๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการสืบสานงานประเพณีงานเจ้าพ่อหนองหงส์	เพื่อสืบสานงานประเพณีงานเจ้าพ่อหนองหงส์ จัดให้มีทำบุญตักบาตร จัดพิธีบวงสรวง	๒๐,๐๐๐	เขตเทศบาล	กองการศึกษา		↔											แล้วเสร็จเดือน พ.ย.
๕	โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	เพื่ออนุรักษ์ และสืบสานงานประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	เขตเทศบาล	กองการศึกษา										↔			แล้วเสร็จเดือน ก.ค.
รวม		๕	๖๐๐,๐๐๐															

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลโนนดินแดง

๔. ยุทธศาสตร์ การเสริมสร้างความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย
- ๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เสริมสร้างความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- (๑) แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการขบขี่ปลอดภัย	ค่าป้ายโครงการ,ป้ายจราจร ,วัสดุ,อุปกรณ์ตั้งจุดบริการ	๑๐,๐๐๐	จุดบริการ (ยูเทินหน้า ร้านเป็น หนึ่ง)	งานป้องกันฯ			←				→						แล้วเสร็จ เดือน เม.ย.
๒	โครงการฝึกอบรม ปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำเทศบาลตำบลโนน ดินแดง	ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม,ค่า วิทยากร,ค่าจ้างเหมา ยานพาหนะ,ค่าป้ายโครงการ, ของสมนาคุณ,ค่าเช่าที่พัก,ค่า วัสดุ/อุปกรณ์	๑๐,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาล	งานป้องกันฯ									←			→	แล้วเสร็จ เดือน ก.ย.

(๑) แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓	โครงการสนับสนุนกิจกรรมวัน อปพร.	ค่าป้ายโครงการ,ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม,วัสดุอุปกรณ์	๑๐,๐๐๐	สำนักงานเทศบาล	งานป้องกันฯ						↔							แล้วเสร็จเดือน มี.ค.
รวม		๓	๓๐,๐๐๐															

๔.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติดการทุจริตและคอร์รัปชัน

(๑) แผนงาน สาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จัดอบรมเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ฯ	๑๐,๐๐๐	เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													แล้วเสร็จเดือน ก.ค.
รวม		๑	๑๐,๐๐๐															

๔.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับชุมชน/หมู่บ้านและหน่วยงานอื่น

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการให้ความรู้แก่ประชาชนในการจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโนนดินแดง	จัดประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน/ตำบล เพื่อจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโนนดินแดง	๑๐,๐๐๐	ชุมชนในเขตเทศบาลตำบลโนนดินแดง	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ														แล้วเสร็จเดือน ก.ย.
รวม		๑	๑๐,๐๐๐																

๔.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบคมนาคมขนส่ง สาธารณูปโภค อาคารสถานที่ และโครงสร้างระบบผังเมืองเพื่อรองรับการขยายตัวของประชากรให้ได้มาตรฐาน
ทั่วถึงและเป็นธรรม

(๑) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ขนาด ๓ ชั้น โรงเรียนเทศบาลตำบลโนนดินแดง	อาคารเรียนขนาด ๓ ชั้น (ตามแบบเทศบาลกำหนด)	๕,๐๐๐,๐๐๐	โรงเรียนเทศบาลตำบลโนนดินแดง	กองการศึกษา													แล้วเสร็จเดือน ก.ย.
รวม		๑	๕,๐๐๐,๐๐๐															

๔.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงาน สาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการปลูกป่าตามพระราชดำริ	จัดหาพันธุ์ไม้เพื่อใช้สำหรับการปลูกป่า เช่น ปลูกป่านิเวศน์ บริเวณที่สาธารณะ พื้นที่ในเขตเทศบาล วัด ที่สาธารณะ และปลูกซ่อมแซมต้นเดิมที่ตายไป	๕,๐๐๐	เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													แล้วเสร็จเดือน มิ.ย.
๒	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	ประชุมแผนการดำเนินงานของกลุ่มอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก/แกนนำเครือข่ายเยาวชน ประชาชนในชุมชน ร่วมกับเทศบาล กำนันผู้ใหญ่บ้านและส่วนราชการในพื้นที่,จัดทำฐานข้อมูลและป้ายพรรณไม้ท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													แล้วเสร็จเดือน มิ.ย.
รวม		๒	๑๕,๐๐๐															

๔.๖ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและพัฒนาภูมิทัศน์บ้านเมือง

(๑) แผนงาน เคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	จ้างเหมาชุมชนรักษาความสะอาดและพัฒนาสภาพแวดล้อมในชุมชน	จ้างเหมาชุมชนรักษาความสะอาดและพัฒนาสภาพแวดล้อมในชุมชน ทั้ง ๑๒ ชุมชน	๓๗๕,๐๐๐	เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													แล้วเสร็จเดือน ก.ย.
รวม		๑	๓๗๕,๐๐๐															

๔.๗ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การบริหารจัดการขยะ

(๑) แผนงาน สาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การคัดแยกมูลฝอยในชุมชน	รณรงค์ประชาสัมพันธ์เชิงรุกในชุมชนต้นแบบทุกหลังคา ฯ	๒๐,๐๐๐	เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													แล้วเสร็จเดือน มี.ค.
รวม		๑	๒๐,๐๐๐															

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลโนนดินแดง

๕. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากร ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการวันสำคัญทาง ราชการกิจกรรมวันท้องถิ่น ไทย	จัดทำป้ายโครงการ,จัดซื้อ วัสดุ/อุปกรณ์ จัดนิทรรศการ	๓,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล						↔							แล้วเสร็จ เดือน มี.ค.
๒	โครงการวันสำคัญทาง ราชการกิจกรรมวันเทศบาล	จัดทำป้ายโครงการ,จัดซื้อ วัสดุ/อุปกรณ์ จัดนิทรรศการ ค่าใช้จ่ายทางศานา ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม	๕๐,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล							↔						แล้วเสร็จ เดือน เม.ย.
๓	โครงการเสริมสร้าง คุณธรรมและจริยธรรม	จัดทำป้ายโครงการ,จัดซื้อ วัสดุ/อุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม	๒๐,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล										↔↔			

๒.๓ บัญชีครุภัณฑ์และงบประมาณ

บัญชีครุภัณฑ์

๒.๓ บัญชีครุภัณฑ์และงบประมาณ

บัญชีครุภัณฑ์
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลโนนดินแดง

(๑) แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ที่	รายการ	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ		
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	แล้วเสร็จ	
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน ๑ เครื่อง	๕๒,๐๐๐	งานป้องกันฯ					←			→						แล้วเสร็จ เดือน พ.ค.
๒	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	เครื่องรับ-ส่ง วิทยุระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์ จำนวน ๓ เครื่อง	๓๖,๐๐๐	งานป้องกันฯ					←			→						แล้วเสร็จ เดือน พ.ค.
รวม		๒	๘๘,๐๐๐															

(๒) แผนงาน การศึกษา

ที่	รายการ	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	แล้วเสร็จ
๑	ครุภัณฑ์การศึกษา	โต๊ะเก้าอี้ระดับมัธยมศึกษา	๑๒๖,๐๐๐	กองการศึกษา								←→					แล้วเสร็จ เดือน พ.ค.
รวม		๑	๑๒๖,๐๐๐														

(๓) แผนงาน สาธารณสุข

ที่	รายการ	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	แล้วเสร็จ
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมโคจร	๘,๐๐๐	กอง สาธารณสุขฯ													แล้วเสร็จ เดือน มี.ค.
รวม		๑	๘,๐๐๐														

(๔) แผนงาน เคหะและชุมชน

ที่	รายการ	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	๓๘,๐๐๐	กอง สาธารณสุขฯ													แล้วเสร็จ เดือน มี.ค.
รวม		๑	๓๘,๐๐๐														
รวมทั้งสิ้น		๕	๒๖๐๐๐๐														

๒.๔ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.๔ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลโนนดินแดง

๔. ยุทธศาสตร์ การเสริมสร้างความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย

๔.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบคมนาคมขนส่ง สาธารณูปโภค อาคารสถานที่ และโครงสร้างระบบผังเมืองเพื่อรองรับการขยายตัวของประชากรให้ได้มาตรฐาน
ทั่วถึงและเป็นธรรม

(๑) แผนงาน อุทสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	๒๕๖๘			๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	ปรับปรุงเสริมผิวจราจร ASPHALTIC CONCRETE ถนนราชดำเนิน หมู่ที่ ๔,๕,๖,๗ บ้านโนนดินแดง ตำบลโนนดินแดง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ รหัสทางหลวงท้องถิ่น บร.ถ. ๒๑-๐๗๔ สายทางถนนราชดำเนิน ขนาดกว้าง ๕.๐๐ - ๗.๐๐ เมตร ยาวรวม ๑,๙๐๖ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑๒,๔๑๑ ตารางเมตร	ปรับปรุงเสริมผิวจราจร ASPHALTIC CONCRETE ถนนราชดำเนิน หมู่ที่ ๔,๕,๖,๗ บ้านโนนดินแดง ตำบลโนนดินแดง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ รหัสทางหลวงท้องถิ่น บร.ถ. ๒๑-๐๗๔ สายทางถนนราชดำเนิน ขนาดกว้าง ๕.๐๐ - ๗.๐๐ เมตร ยาวรวม ๑,๙๐๖ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑๒,๔๑๑ ตารางเมตร	๔,๖๗๓,๐๐๐	หมู่ที่ ๔,๕,๖,๗	กองช่าง													แล้วเสร็จ เดือน เม.ย.
รวม		๑	๔,๖๗๓,๐๐๐															